



Proyecto Conservación del Bosque y Desarrollo Sostenible en zonas de amortiguamiento en el Atlántico Norte Costarricense

INVENTARIO DE APOYOS TÉCNICOS, ORGANIZATIVOS, POLÍTICOS, ECONÓMICOS Y FINANCIEROS BRINDADOS POR INSTITUCIONES PÚBLICAS Y ORGANIZACIONES PRIVADAS A SECTORES PRODUCTIVOS, AMBIENTALES Y SOCIALES, CON ÉNFASIS EN EL CARIBE NORTE DE COSTA RICA.

CONSULTOR

HUGO ALEXANDER CHAVARRÍA MIRANDA

ABRIL 2004 – SAN JOSÉ, COSTA RICA

TABLA DE CONTENIDOS

PRESENTACIÓN	3
MARCO METODOLÓGICO	5
ESCOGENCIA DE LAS INSTITUCIONES	5
LA MATRIZ METODOLÓGICA.....	6
TIPO O NATURALEZA DEL SERVICIO OFRECIDO.....	11
RECOLECCIÓN DE LA INFORMACIÓN	15
RESULTADOS.....	16
CULMINACIÓN DEL PROCESO DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN.....	16
RESULTADOS CUANTITATIVOS	17
<i>Apoyos brindados por instituciones</i>	17
<i>Destinatarios de los apoyos</i>	19
ANEXOS	20
ANEXO 1. INSTITUCIONES INCLUIDAS EN LA INVESTIGACIÓN	20
ANEXO 2. CLASIFICACIÓN DE LAS INSTITUCIONES POR TIPO DE APOYO BRINDADO.....	23
ANEXO 3. CLASIFICACIÓN DE LAS INSTITUCIONES POR DESTINATARIOS DE LOS APOYOS	24

PRESENTACIÓN

Las condiciones económicas, sociales, ambientales y políticas del Caribe norte costarricense se han visto modificadas ampliamente en los últimos años, debido principalmente al acelerado crecimiento demográfico y a la incursión en nuevas actividades económicas de sus habitantes.

La región ha experimentado en las últimas décadas un alto crecimiento de la población en comparación con otras regiones de Costa Rica. Por un lado, este crecimiento ha sido posible gracias a la disposición de espacio físico, donde encontramos una densidad de población muy baja (0,5 habitantes por hectárea), y por otro lado, a la explotación de sus recursos naturales donde la explotación maderera y la extensión de la frontera agrícola para la instalación de potreros y monocultivos, como el banano y los tubérculos, han permitido sostener las economías familiares de la población regional.

Evidentemente, el crecimiento poblacional conlleva un aumento en la actividad económica de la región. Los nuevos agentes económicos establecidos en la región buscan medios por los cuales puedan generar los recursos necesarios para su manutención. De esta manera, se inicia un proceso de expansión poco planificado, el cual pone a descubierto las necesidades de sus participantes en materia de necesidades básicas (vivienda, acceso a medios de salud, educación y acceso a bienes de consumo) financiamiento de actividades productivas, apoyo técnico, información, conservación de recursos naturales y servicios técnicos. La identificación de estas necesidades ha generado esfuerzos, poco integrados, por parte de algunas organizaciones nacionales y regionales, con el objetivo de generar respuestas para algunos de estos problemas.

Sin embargo, aun cuando existen esfuerzos segregados para satisfacer las necesidades económicas, sociales, ambientales y políticas de los agentes económicos del Caribe norte costarricense, no existe ningún ordenamiento o plan integral entre las instituciones participantes, que permita visualizar un esfuerzo conjunto.

Ante esto, el Proyecto Conservación del Bosque y Desarrollo Sostenible en zonas de amortiguamiento en el Atlántico Norte Costarricense (COBODES), por medio de su Componente de Apoyo a la Producción Integrada (COAPRI), planteó la necesidad de realizar un análisis cuantitativo y cualitativo de los apoyos técnicos, organizativos, políticos, económicos y financieros brindados por instituciones públicas y organizaciones privadas a los sectores productivos, ambientales y sociales del Caribe norte

costarricense (población rural de los cantones de Guácimo, Pococí y Sarapiquí).

Mediante esta investigación, se llegaría a satisfacer tres necesidades interrelacionadas:

- ✚ La necesidad de un análisis comparativo entre las instituciones públicas y organizaciones privadas que brindan apoyos a los sectores productivos, ambientales y sociales en el Caribe Norte de Costa Rica, que permita cuantificar la ventaja comparativa de cada institución.
- ✚ La necesidad de estimular mejoras en la oferta de apoyos técnicos, económicos y organizativos.
- ✚ La necesidad de orientar a productores, asociaciones, comunidades, etc., en el acceso y manejo de las fuentes de financiamiento, apoyos técnicos, organizativos, etc.

MARCO METODOLÓGICO

El orden metodológico está resumido en cuatro preguntas claves que fue necesario responder para la realización de la investigación:

1. ¿Cuales instituciones participan otorgando apoyo técnico, organizativo, político, económico y financiero a los sectores productivos, ambientales y sociales establecidos en el Caribe Norte de Costa Rica?
2. Específicamente, ¿qué tipo de apoyo técnico, organizativo, político, económico y financiero otorga cada institución y organización a los sectores productivos, ambientales y sociales establecidos en el Caribe Norte de Costa Rica?
3. ¿Cuál es la ventaja comparativa que presenta cada una de estas instituciones u organizaciones, tanto para los cooperadores internacionales como para los productores y comunidades demandantes de apoyo, en comparación con el resto de las instituciones?
4. ¿Cuales son los requisitos y condiciones que debe cumplir un proyecto productivo, ambiental o social, localizado en el Caribe Norte de Costa Rica, para tener acceso a apoyo técnico, organizativo, político, económico y financiero, de acuerdo a los requerimientos de cada institución u organización?

ESCOGENCIA DE LAS INSTITUCIONES

Como punto de partida, se investigó el nivel de participación en la prestación de apoyo técnico, organizativo, político, económico y financiero, de ciertas entidades estatales, no gubernamentales, privadas, educativas, cívicas, religiosas, empresariales, sindicales, comunales, etc. La lista preliminar de instituciones se estableció de acuerdo a las recomendaciones de técnicos con gran experiencia en el apoyo a productores del Caribe norte, listados suministrados por entidades estatales (Ministerios e Instituciones autónomas) y documentación suministrada por ONG's con presencia en la zona.

Mediante un proceso detallado de selección, se escogieron las organizaciones u instituciones que se incluirían en el análisis a efectuar. Los dos criterios para seleccionar las instituciones, se referían básicamente a:

1. Ser una organización de la sociedad civil, legalmente establecida, con sede en el territorio nacional, que preste en la actualidad, apoyo técnico, organizativo, político, económico y financiero a la población rural de los cantones de Guácimo, Pococí y Sarapiquí.
2. Poseer disponibilidad, accesibilidad y capacidad para ofrecer la información necesaria para el inventariado de instituciones que prestan apoyo técnico, organizativo, político, económico y financiero a la población rural de los cantones de Guácimo, Pococí y Sarapiquí.

LA MATRIZ METODOLÓGICA

Con el objetivo de sistematizar la información requerida de cada una de las instituciones, se ideó un esquema que recopilaría tanto la información propia de la institución como la información referente al apoyo brindado (Figura 1. Esquema de información recopilada). A partir de este esquema, se estructuró una matriz metodológica, que serviría para inventariar, sistematizar y analizar fácilmente las instituciones seleccionadas (Figura 2. Matriz metodológica a utilizar). Cada fila de la matriz presenta información detallada acerca de un tópico diferente, la cual en su conjunto, permite formar una idea pormenorizada acerca del ámbito de trabajo de la institución.

El propósito de utilizar una matriz estandarizada es unificar los elementos a medir en cada una de las instituciones u organizaciones estudiadas. Aun cuando es de suponer que cada institución presentará particularidades, las cuales en algunas ocasiones dificultarán el uso de las variables genéricas de la matriz, este tipo de diagrama facilita el análisis comparativo entre instituciones.

Inicialmente, se realizará un análisis individual de cada institución escogida, para luego proceder a comparar criterios tales como fondos destinados al apoyo de proyectos, destinatarios, presencia en la zona, alcances, facilidades de obtención del servicio, costos, etc.

FIGURA 1. Esquema de información recopilada



FIGURA 2. Matriz metodológica a utilizar

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA INSTITUCIÓN U ORGANIZACIÓN	
<i>Nombre</i>	Nombre oficial de la institución
<i>Sigla</i>	Sigla de la institución u organización
<i>Unidad encargada</i>	Unidad encargada de prestar los servicios técnicos, organizativos, financieros, económicos, políticos o legales
<i>Constitución jurídica (leyes relevantes)</i>	Leyes de creación o modificación, constitución bajo la cual trabaja
<i>Año de iniciar funciones</i>	Año en que se establece formalmente en suelo nacional
<i>Objetivo principal</i>	Objetivo de creación de la institución
<i>Misión pública</i>	Misión principal de la institución
<i>Fuentes de financiamiento</i>	Origen de los recursos de la institución (incluye recursos operativos)
<i>Cuantía de los fondos con que cuenta para apoyar proyectos</i>	Totalidad de los recursos que se utilizarán para financiar apoyos a cualquier tipo de proyectos
<i>Distribución geográfica (presencia en la zona)</i>	Zonas geográficas en donde se ofrecen apoyos técnicos, organizativos, financieros, económicos, políticos o legales
<i>Nombres de representante o contacto</i>	Nombre del representante o contacto en la institución
<i>Puesto de representante o contacto</i>	Puesto del representante o contacto en la institución
<i>Dirección física</i>	Dirección física de las oficinas centrales o sucursales de referencia de la institución

DESCRIPCIÓN DEL APOYO BRINDADO	
<i>Nombre de representante</i>	Nombre del representante o contacto en la institución
<i>Puesto de representante</i>	Puesto del representante o contacto en la institución
<i>Dirección física</i>	Dirección física de las oficinas centrales o sucursales de referencia de la institución
<i>Teléfono</i>	Teléfono del representante o contacto en la institución
<i>Fax</i>	Facsímile del representante o contacto en la institución
<i>E-mail</i>	Correo electrónico del representante o contacto en la institución
<i>Página Web</i>	Página Web de la institución
<i>Dirección postal</i>	Dirección postal de la institución
<i>Personal y/o capacidad instalada</i>	Especialistas, técnicos, instalaciones, equipo especializado, etc., con que cuenta la institución para la prestación de los servicios técnicos, organizativos, financieros, económicos, políticos o legales
<i>Fondos destinados al apoyo de proyectos productivos, ambientales y sociales</i>	Recursos que se utilizarán para financiar exclusivamente el apoyo técnico, organizativo, financiero, económico, político y legal a sectores productivos, ambientales y sociales
<i>Tipo o naturaleza del servicio</i>	Tipo de servicio o apoyo brindado: técnico, organizativo, financiero, económicos, político o legal
<i>Objetivos del servicio</i>	Objetivos del servicio o apoyo brindado
<i>Grupos meta</i>	Principales grupos destinatarios de los apoyos o servicios
<i>Zona de cobertura</i>	Distribución geográfica de los destinatarios de los apoyos
<i>Modalidad y descripción de cada servicio</i>	Descripción detallada de cada uno de los servicios ofrecidos por la institución
<i>Duración y continuidad del servicio</i>	Duración y continuidad de cada uno de los servicios prestados
<i>Alcances del servicio (cantidad por persona, grupo o actividad)</i>	Apoyos máximos y mínimos ofrecidos por las instituciones

<i>Condiciones y requisitos previos</i>	Condiciones y requisitos necesarios para optar por los servicios ofrecidos por la institución
<i>Proceso y duración de trámites</i>	Proceso y duración de los trámites necesarios para la obtención de los servicios prestados por la institución
<i>Criterios formales y probabilidad real para aprobación</i>	Criterios de calificación para seleccionar a los demandantes de los servicios prestados por la institución
<i>Asesoramiento o supervisión</i>	Servicios adicionales de asesoría o supervisión ofrecidos por la institución a cada destinatario de apoyo
<i>Condiciones y costos posteriores para el receptor</i>	Referente a tasas de interés, montos de comisiones, pago de viáticos, capacitaciones, etc.
<i>Casos o ejemplos de servicios prestados en la zona</i>	Ejemplos de apoyos brindados a pequeños productores del Caribe norte costarricense.

TIPO O NATURALEZA DEL SERVICIO OFRECIDO

El Caribe norte costarricense se ha convertido en el foco de los esfuerzos de gran cantidad de instituciones públicas y privadas. Sin embargo, muchos de esos esfuerzos no son aprovechados en su totalidad debido al desconocimiento de su existencia, por parte de los potenciales beneficiarios. Ante este panorama, esta investigación se ha planteado el objetivo de estimular mejoras en la oferta de servicios técnicos, organizativos, políticos, económicos y financieros ofrecidos a los sectores productivos, ambientales y sociales del Caribe norte costarricense.

La estimulación de mejoras en la oferta de servicios se realizará mediante la publicación de un directorio práctico que oriente a los agentes económicos y facilite el acceso a los apoyos ofrecidos. De esta manera, el agente económico revelará su necesidad (apoyo técnico, crédito, asistencia social, información, etc.) y mediante la guía de acceso a servicios podrá identificar la institución que ofrece el apoyo que la satisface de mejor manera, así como los requisitos, criterios, trámites y costos que debe cumplir para accederlo.

Con el objetivo de dar un ordenamiento lógico a esta guía de acceso y facilitar el uso de la misma, se deben ordenar las instituciones de acuerdo a los apoyos ofrecidos por cada una de ellas. Para esto, se utilizará la categorización de apoyos propuesta a continuación:

1. **Apoyo legal:** ofrece asistencia técnica en temas jurídicos y legales, con el objetivo de defender los intereses de los agentes económicos de la zona.
2. **Apoyo organizativo:** ofrece asesoramiento en la gestión y administración de los procesos propios de cada organización. Generalmente implementan metodologías para el diseño de una cultura organizacional de acuerdo a las características propias de la institución, con el objetivo de maximizar su desempeño.
3. **Apoyo técnico financiero:** ofrece asistencia técnica en tópicos contables y economicistas. Se incluyen servicios de contabilidad, asesoramiento y colocación de inversiones, cálculo de intereses y amortizaciones de préstamos, etc.
4. **Apoyo técnico productivo:** ofrece asistencia técnica especializada en temas tales como:
 - a. *Agricultura:* conjunto de métodos y técnicas que tienen como objetivo la obtención de productos de origen vegetal y animal.
 - b. *Agricultura sostenible:* sistema integrado de prácticas de producción agrícola, cuya aplicación es dependiente de los

ambientes o localidades, que a largo plazo pueda satisfacer las necesidades de alimentos y fibras de la población mediante la utilización eficiente de insumos y tecnologías agrarias, sin comprometer la conservación de los recursos naturales, la calidad del medio ambiente y la competitividad de los productos en precios y calidades que requiere el comercio internacional.

- c. *Producción*: serie de procesos consecutivos en donde se transforma la materia prima para la elaboración de un bien o servicio
 - d. *Industrialización*: conjunto de operaciones para la obtención, transformación o transporte de uno o varios productos. A diferencia de la clasificación de producción, la industrialización conlleva más transformación de la materia prima a través de un mayor componente técnico.
 - e. *Ambiental*: se basa en el concepto de satisfacer las necesidades del presente sin comprometer la capacidad de las futuras generaciones de satisfacer las propias (eficiencia, reducción de externalidades, tratamiento de desechos, conservación de recursos naturales, reducción de impactos al ambiente, etc.)
 - f. *Tecnología*: conjunto de técnicas, procesos y métodos utilizados por el hombre para la obtención y transformación de bienes a partir de un set de insumos (materia prima). La noción de tecnología abarca desde la concepción de los procesos hasta la maquinaria más sofisticada a utilizar en la elaboración de los bienes; es el medio por el cual se transforma ese set de insumos hasta dar como resultado el producto final.
 - g. *Comercialización*: identificación de los canales de distribución del producto, establecimiento de relaciones comerciales con potenciales compradores, etc.
 - h. *Logística*: conjunto de medios y métodos necesarios para llevar a cabo la distribución y puesta en mercado final del producto (transporte, carga, descarga, puertos, etc.).
 - i. *Mercadeo*: planeamiento y elaboración de la promoción del producto a través de diversas fuentes tales como medios de comunicación, ferias, exposiciones, vallas publicitarias, visitas, etc.
5. **Atención de necesidades básicas**: ofrece ayuda para el acceso a servicios públicos, vivienda digna, asistencia económica por pobreza, atención a desastres naturales, etc.
6. **Capacitación**: ofrece capacitación a los agentes económicos interesados, en temas tales como:

- a. *Agricultura*: conjunto de métodos y técnicas que tienen como objetivo la extracción de productos de origen vegetal y animal.
- b. *Agricultura sostenible*: sistema integrado de prácticas de producción agrícola, cuya aplicación es dependiente de los ambientes o localidades, que a largo plazo pueda satisfacer las necesidades de alimentos y fibras de la población mediante la utilización eficiente de insumos y tecnologías agrarias, sin comprometer la conservación de los recursos naturales, la calidad del medio ambiente y la competitividad de los productos en precios y calidades que requiere el comercio internacional.
- c. *Producción*: serie de procesos consecutivos en donde se transforma la materia prima para la elaboración de un bien o servicio
- d. *Industrialización*: conjunto de operaciones para la obtención, transformación o transporte de uno o varios productos. A diferencia de la clasificación de producción, la industrialización conlleva mas transformación de la materia prima a través de un mayor componente técnico.
- e. *Ambiental*: se basa en el concepto de satisfacer las necesidades del presente sin comprometer la capacidad de las futuras generaciones de satisfacer las propias (eficiencia, reducción de externalidades, tratamiento de desechos, conservación de recursos naturales, reducción de impactos al ambiente, etc.)
- f. *Tecnología*: conjunto de técnicas, procesos y métodos utilizados por el hombre para la obtención y transformación de bienes a partir de un set de insumos (materia prima). La noción de tecnología abarca desde la concepción de los procesos hasta la maquinaria mas sofisticada a utilizar en la elaboración de los bienes; es el medio por el cual se transforma ese set de insumos hasta dar como resultado el producto final.
- g. *Comercialización*: identificación de los canales de distribución del producto, establecimiento de relaciones comerciales con potenciales compradores, etc.
- h. *Logística*: conjunto de medios y métodos necesarios para llevar a cabo la distribución y puesta en mercado final del producto (transporte, carga, descarga, puertos, etc.).
- i. *Mercadeo*: planeamiento y elaboración de la promoción del producto a través de diversas fuentes tales como medios de comunicación, ferias, exposiciones, vallas publicitarias, visitas, etc.

7. **Captadora de ahorro:** absorben recursos económicos privados y reconocen el costo de oportunidad del dinero (tasa de interés)
8. **Certificación ambiental:** procedimiento por el cual una tercera parte asegura por escrito que un proyecto, actividad, proceso, servicio o producto está conforme con los requisitos ambientales especificados de un determinado instrumento de gestión ambiental.
9. **Certificación de calidad:** procedimiento por el cual una tercera parte asegura por escrito que un proyecto, actividad, proceso, servicio o producto está conforme con los estándares de calidad estipulados.
10. **Centros de salud:** encargados de programas del área de salud, tanto preventivo como curativo. Proporcionan atención a problemas o quebrantos de salud (Ebais, clínicas, centros de salud, hospitales, etc.)
11. **Control fitosanitario:** elaboran y velan por el cumplimiento de normas, procedimientos y planes de acción para evitar el establecimiento de plagas y asegurar la calidad fitosanitaria de plantas y vegetales.
12. **Control zoosanitario:** elaboran y velan por el cumplimiento de normas, procedimientos y planes de acción para asegurar la calidad zoosanitaria de productos y subproductos de origen animal.
13. **Denuncia:** órgano de denuncia de irregularidades sociales, ambientales y legales. Puede servir como un medio para la divulgación y promoción de los intereses de los afectados o como un foro para el arreglo de conflictos.
14. **Educación:** ofrece programas de educación formal reconocidos por el Ministerio de Educación (Universitaria, parauniversitaria, carreras técnicas, diplomados, etc.)
15. **Financiamiento reembolsable:** ofrece recursos financieros reembolsables para diversos fines tales como compra de terrenos, maquinaria, insumos, equipo, vivienda, etc. Las entidades cobran una tasa de interés por el préstamo de los recursos.
16. **Financiamiento no reembolsable:** ofrece recursos financieros no reembolsables para el establecimiento de actividades relacionadas con agricultura, ganadería, industria, comercio, servicios y turismo. Generalmente el desembolso de los recursos está sujeto al cumplimiento de metas intermedias impuestas por la organización.
17. **Información y difusión:** medios de difusión e información que ofrecen datos, información y conocimiento relevante a las actividades económicas en donde se desenvuelven los agentes.

18. **Investigación:** desarrollan proyectos de investigación tendientes a generar datos, información y conocimiento relevante a las actividades económicas en donde se desenvuelven los agentes.
19. **Laboratorios:** se llevan a cabo exámenes de laboratorio de diversa índole. Incluye desde análisis de muestras y certificación del producto, hasta producción de material in vitro.

RECOLECCIÓN DE LA INFORMACIÓN

Posterior al ordenamiento de las instituciones de acuerdo a los apoyos ofrecidos, se procedió a completar una matriz metodológica con la información referente a cada uno de ellas.

Con el objetivo de completar la matriz con información válida, confiable y fidedigna, se llevó a cabo un proceso que incluía:

- ✚ Revisión de páginas Web: se indagó la existencia de páginas Web para cada una de las instituciones. En caso de contar con una Web, se extraía la mayor cantidad de información posible, de acuerdo a las celdas de la matriz.
- ✚ Revisión de documentación escrita: algunas ONG's e instituciones gubernamentales contaban con documentos que contenían información acerca de instituciones que prestaban apoyo, principalmente financiero, a proyectos productivos. Aunque el apoyo se circunscribía a la oferta de recursos financieros, y no se limitaba al Caribe norte, alguna información fue de utilidad para esta investigación.
- ✚ Entrevistas telefónicas: resultado de la revisión de páginas Web e información escrita, se obtuvo como mínimo las coordenadas de localización de las instituciones de interés (número de teléfono, fax, e-mail, dirección física, etc.). Se realizaron entrevistas telefónicas para completar, hasta donde fuera posible, la matriz perteneciente a cada institución.
- ✚ Envío de correos electrónicos: se coordinó para enviar, mediante correo electrónico, las matrices con la información recopilada hasta el momento; con el compromiso de que los contactos o representantes de cada institución completarían la información faltante.
- ✚ Entrevistas personales: en la gran mayoría de los casos fue necesario llevar a cabo entrevistas personales con los encargados de suministrar el apoyo técnico, organizativo, político, económico o financiero, ya que era el único medio que aseguraba que la matriz se completaría de manera óptima.

RESULTADOS

CULMINACIÓN DEL PROCESO DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN

Si bien es cierto existían esfuerzos anteriores por sistematizar la información de las instituciones que estuvieran brindando apoyo a pequeños productores rurales, estos contaban con los siguientes inconvenientes:

- ✓ No existía ningún estudio serio que agrupara a más de 10 de estas instituciones.
- ✓ Los estudios existentes se referían a instituciones que brindaban apoyo en zonas geográficas tales como la Zona Norte, el Gran Área Metropolitana y el Pacífico Central (ninguno se refería al Caribe Norte).
- ✓ El nivel de detalle de los estudios era muy bajo, generalmente solo incluían información básica de las instituciones (representante, teléfono, fax, categoría del servicio, etc.).

Ante esto, se tuvo que recurrir a información de fuentes primarias para la totalidad de las instituciones incluidas en el análisis. Como se dijo anteriormente, estas fuentes primarias consistieron en entrevistas telefónicas, envío de correos electrónicos y entrevistas personales. El tiempo y los resultados de la investigación se vieron condicionados por la dificultad en la recolección de la información para algunas instituciones escogidas.

En el transcurso de la investigación se descartaron 7 instituciones por diversos motivos:

- ✓ Dos bancos comerciales: BANEX y BANCRECEN se descartaron porque en este momento no se ofrecen préstamos a PYMES y los créditos corporativos tienen altos requerimientos y son mayores a \$75.000.
- ✓ ACAIPADE y Clubes 4's se descartaron debido a que no se logró establecer contacto telefónico o personal con los representantes de la institución. Las direcciones y números telefónicos que se tenían no correspondían a esas instituciones, y en los puestos de información no tenían conocimientos de ellos.
- ✓ ADELA y el MEP se descartaron porque después de hablar con sus representantes se llegó a la conclusión de que no prestan apoyo en la zona de estudio.
- ✓ CEDARENA se descartó debido a que su representante hizo manifiesto su deseo de no participar en la investigación.

Adicionalmente, la recolección de la información se ha dificultado de sobremanera en 8 instituciones; a saber: ASIREA, BCIE, CCT, CICR, FUNDECOR, IMN, JAPDEVA y MIVAH. Si bien es cierto, se realizaron los contactos en cada una de estas instituciones, los representantes no han tenido la disposición o el tiempo para re-enviar la información o atendernos en una cita personal. Sin embargo, se seguirá insistiendo con cada uno de los representantes; y en caso de obtener resultados positivos, se adjuntará la ficha correspondiente. En el anexo 1 se incluyen las 68 instituciones que culminaron el proceso de recolección de la información.

RESULTADOS CUANTITATIVOS

APOYOS BRINDADOS POR INSTITUCIONES

Con el objetivo de visualizar claramente los apoyos brindados por la totalidad de las instituciones participantes, a continuación se presenta un cuadro que resume el número de instituciones que brinda cada uno de los servicios definidos. Mediante este instrumento podemos concluir que las instituciones estudiadas ofrecen en su mayoría servicios relacionados con apoyo técnico, capacitación, crédito e información y difusión. Específicamente, el financiamiento reembolsable (44%), la información y la difusión (41%) y el apoyo técnico en el área de producción (34%), son los servicios que más ofrecen las instituciones incluidas en el estudio. En el caso contrario se encuentran los apoyos en certificación de calidad y centros de salud, los cuales son ofrecidos solamente por el 2,94% de las instituciones encuestadas.

Apoyos brindados por las instituciones	# de instituciones	%
Apoyo legal	7	10,29%
Apoyo organizativo	16	23,53%
Apoyo técnico financiero	20	29,41%
Apoyo técnico productivo		
<i>Agricultura</i>	13	19,12%
<i>Agricultura sostenible</i>	13	19,12%
<i>Producción</i>	23	33,82%
<i>Industrialización</i>	13	19,12%
<i>Ambiental</i>	19	27,94%
<i>Tecnología</i>	20	29,41%
<i>Comercialización</i>	22	32,35%
<i>Logística</i>	18	26,47%
<i>Mercadeo</i>	17	25,00%
Atención de necesidades básicas	8	11,76%
Capacitación		
<i>Agricultura</i>	12	17,65%
<i>Agricultura sostenible</i>	16	23,53%
<i>Producción</i>	18	26,47%
<i>Industrialización</i>	13	19,12%
<i>Ambiental</i>	21	30,88%
<i>Tecnología</i>	19	27,94%
<i>Comercialización</i>	17	25,00%
<i>Logística</i>	13	19,12%
<i>Mercadeo</i>	13	19,12%
Captadora de ahorro	7	10,29%
Certificación ambiental	5	7,35%
Certificación de calidad	2	2,94%
Centros de salud	2	2,94%
Control fitosanitario	7	10,29%
Control zoonosanitario	5	7,35%
Denuncia	3	4,41%
Educación	6	8,82%
Financiamiento reembolsable	30	44,12%
Financiamiento no reembolsable	16	23,53%
Información y difusión	28	41,18%
Investigación	14	20,59%
Laboratorios	6	8,82%

DESTINATARIOS DE LOS APOYOS

Para el caso de los destinatarios, concluimos que las instituciones valoran más, a la hora de ofrecer los apoyos, el hecho de que los productores se encuentren organizados. El número de instituciones que ofrecen apoyos a organizaciones de productores es mayor que el número de instituciones que ofrecen apoyos a los mismos productores individualmente. Esta teoría se ve fortalecida por el hecho de que un 59% de las instituciones estudiadas tienen como beneficiarios a las organizaciones de la sociedad civil (organizaciones comunales, asociaciones, fundaciones, etc.).

Destinatarios de los apoyos de las instituciones	# de instituciones	%
Empresas (agroindustriales, servicios, comercio, etc.)		
<i>Microempresas</i>	28	41,18%
<i>Pequeñas empresas</i>	28	41,18%
<i>Medianas empresas</i>	28	41,18%
Empresas turísticas	26	38,24%
Productores agrícolas		
<i>Individuales</i>	27	39,71%
<i>Organizaciones</i>	41	60,29%
Productores ganaderos		
<i>Individuales</i>	23	33,82%
<i>Organizaciones</i>	35	51,47%
Productores acuícolas		
<i>Individuales</i>	22	32,35%
<i>Organizaciones</i>	34	50,00%
Productores forestales		
<i>Individuales</i>	25	36,76%
<i>Organizaciones</i>	37	54,41%
Ciudadanos particulares		
<i>Niñez</i>	5	7,35%
<i>Mujer</i>	7	10,29%
<i>Juventud</i>	10	14,71%
<i>Ancianos</i>	1	1,47%
<i>Familias</i>	6	8,82%
<i>General</i>	24	35,29%
Organizaciones de la sociedad civil (organizaciones comunales, asociaciones, fundaciones, etc.)	40	58,82%
Organizaciones no gubernamentales	16	23,53%
Universidades o instituciones de investigación	14	20,59%
Entidades del Gobierno (municipalidades, empresas públicas, ministerios, etc.)	19	27,94%

ANEXOS

ANEXO 1. INSTITUCIONES INCLUIDAS EN LA INVESTIGACIÓN

Sigla	Organización
ACCESO	Fundación Acceso
ACORDE	Asociación Costarricense para Organizaciones de Desarrollo
AMBIO	Fundación AMBIO
ANDAR	Asociación Andar
ASIREA	Asociación de Industriales, Reforestadores y Dueños de Bosque del Atlántico
ASOMEP	Asociación de Microempresarios Ecoturísticos de Pococí
BCAC	Banco Crédito Agrícola de Cartago
BCIE	Banco Centroamericano de Integración Económica
BCR	Banco de Costa Rica
BID	Banco Interamericano de Desarrollo
BNCR	Banco Nacional de Costa Rica
BPDC	Banco Popular y de Desarrollo Comunal
CACIA	Cámara Costarricense de la Industria Alimentaria
CACP	Centro Agrícola Cantona de Pococí
CADEXCO	Cámara Costarricense de Exportadores
CATIE	Centro Agronómico Tropical de Investigación y Enseñanza
CCCR	Cámara de Comercio de Costa Rica
CCF	Cámara Costarricense Forestal
CCT	Centro Científico Tropical
CEDECO	Corporación Educativa para el Desarrollo Costarricense
CEGESTI	Centro de Gestión Tecnológica e Informática Industrial
CICR	Cámara de Industrias de Costa Rica
CNE	Comisión Nacional de Prevención de Riesgos y Atención de Emergencias
CNP	Consejo Nacional de Producción

Sigla	Organización
CONICIT	Consejo Nacional de Investigaciones Científicas y Tecnológicas
CORBANA	Corporación Bananera Nacional
CORFOGA	Corporación Ganadera
CrediMujer	CrediMujer
CRUSA	Fundación Costa Rica-Estados Unidos para la Cooperación
DHR	Defensoría de los Habitantes de la República
EARTH	Universidad EARTH
Emaús	Foro Emaús
FAO	Organización de las Naciones Unidas para la Agricultura y la Alimentación
FINCA	Fundación Integral Campesina
FOLADE	Fondo Latinoamericano de Desarrollo
FOMIC	Fondo de Microproyectos Costarricenses
FONAFIFO	Fondo Nacional de Financiamiento Forestal
FOPRORCA	Federación de Organizaciones de Productores de la Región Caribe
FUCODES	Asociación Costarricense de Desarrollo
Fundecooperación	Fundación para el Desarrollo Sostenible
FUNDECOR	FUNDECOR
FUPROVI	Fundación Promotora de Vivienda
HIVOS	Instituto Humanista para la Cooperación en Países en Desarrollo
IDA	Instituto de Desarrollo Agrario
IMAS	Instituto Mixta de Ayuda Social
IMN	Instituto Meteorológico Nacional
INA	Instituto Nacional de Aprendizaje
INAMU	Instituto Nacional de las Mujeres

Sigla	Organización
INBIO	Instituto Nacional de Biodiversidad
INCOPESCA	Instituto Costarricense de Pesca y Acuicultura
INS	Instituto Nacional de Seguros
INVU	Instituto Nacional de Vivienda y Urbanismo
ITCR	Instituto Tecnológico de Costa Rica
JAPDEVA	Junta de Administración Portuaria y de Desarrollo Económico de la Vertiente Atlántica
MAG	Ministerio de Agricultura y Ganadería
MEIC	Ministerio de Economía, Industria y Comercio
MIDEPLAN	Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica
MINAE	Ministerio del Ambiente y Energía
MIVAH	Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos
Mujer	Fundación Mujer
Neotropica	Fundación Neotrópica
Oikocredit	Oikocredit Ecumenical Development Cooperative Society
PANI	Patronato Nacional de la Infancia
PIMA	Programa Integral de Mercadeo Agropecuario
PIPA	Programa de Incremento a la Productividad Agrícola
PROCOMER	Promotora del Comercio Exterior de Costa Rica
UCR	Universidad de Costa Rica
UNA	Universidad Nacional

ANEXO 2. CLASIFICACIÓN DE LAS INSTITUCIONES POR TIPO DE APOYO BRINDADO

En este anexo se presenta una serie de cuadros que muestran los tipos de servicios ofrecidos por cada una de las instituciones estudiadas. De esta manera, se puede realizar una búsqueda rápida de las instituciones que ofrecen un servicio determinado. Por ejemplo, si un agroindustrial requiere de apoyo técnico productivo en el área de tecnología, este cuadro le sugerirá que se remita a las siguientes instituciones:

- ✓ ANDAR
- ✓ ASIREA
- ✓ CATIE
- ✓ CCF
- ✓ CCT
- ✓ CEDECO
- ✓ CEGESTI
- ✓ CICR
- ✓ CNP
- ✓ CORBANA
- ✓ CORFOGA
- ✓ CRUSA
- ✓ EARTH
- ✓ FOLADE
- ✓ FOPRORCA
- ✓ FUNDECOR
- ✓ INBIO
- ✓ INCOPESCA
- ✓ MAG
- ✓ UCR

ANEXO 3. CLASIFICACIÓN DE LAS INSTITUCIONES POR DESTINATARIOS DE LOS APOYOS

En este anexo se presenta una serie de cuadros que muestran los destinatarios de los servicios ofrecidos por cada una de las instituciones estudiadas. De esta manera, se puede realizar una búsqueda rápida de las instituciones que ofrecen apoyo a grupos meta definidos. Por ejemplo, si un productor forestal desea conocer cuales instituciones ofrecen servicios para él, sin importar que tipo de apoyo sea, este cuadro le sugerirá que se remita a las siguientes instituciones:

- ✓ AMBIO
- ✓ ASIREA
- ✓ BCAC
- ✓ BCIE
- ✓ BCR
- ✓ BNCR
- ✓ BPDC
- ✓ CADEXCO
- ✓ CATIE
- ✓ CCF
- ✓ CCT
- ✓ CEDECO
- ✓ EARTH
- ✓ Emaús
- ✓ FONAFIFO
- ✓ FOPRORCA
- ✓ FUNDECOR
- ✓ IMN
- ✓ INBIO
- ✓ ITCR
- ✓ MAG
- ✓ MINAE
- ✓ Neotrópica
- ✓ PROCOMER
- ✓ UCR